

委 任 状
GIẤY ỦY QUYỀN

提出先：在ダナン日本国総領事館

Nơi gửi: Tổng Lãnh sự quán Nhật Bản tại Đà Nẵng

年 月 日
Ngày ____ tháng ____ năm ____

委任者：氏名 _____ (印)

(Họ và tên người ủy quyền) (Đóng dấu)

生年月日 (Ngày tháng năm sinh) : _____ 年 月 日

旅券番号 (Số hộ chiếu) : _____

現住所 (Địa chỉ hiện tại) : _____

電話番号 (Số điện thoại) : _____

私は、次の者を代理人に定め、日本国査証の(申請・受領・申請及び受領)に関する権限を委任します。

代理人：氏名 _____

(Họ tên người được ủy quyền)

生年月日 (Ngày tháng năm sinh) : _____ 年 月 日

申請人と関係 (Quan hệ với người ủy quyền): _____

旅券番号 (Số hộ chiếu/Số CCCD) : _____

現住所 (Địa chỉ hiện tại) : _____

電話番号 (Số điện thoại) : _____

注：アンダーラインの部分に必要事項を記入してください。また、(申請・受領・申請及び受領)の部分は、該当するものを○で囲んで選択ください。

Chú ý: Phải điền đủ các nội dung còn trống. Ngoài ra, khoanh tròn mục tương ứng nội dung ủy quyền cụ thể: nộp hồ sơ - nhận kết quả - nộp và nhận kết quả ở trên.

